

Detaillierte Anleitung zum Konfigurieren gängiger E-Mail-Clients

Im Folgenden finden Sie detaillierte Anleitungen (mit Screenshots) zu folgenden E-Mail-Client-Programmen:

1. Microsoft Office Outlook 2010
2. Windows Live Mail
3. Mozilla Thunderbird
4. Apple Mail
5. iPhone
6. Android

1. Zugriff via Microsoft Office Outlook 2010

So richten Sie Microsoft Office Outlook 2010 ein:

1. Öffnen Sie Microsoft Office Outlook 2010.
2. Gehen Sie zu **Datei > Info > Konto hinzufügen**.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen bei Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren. Klicken Sie auf Weiter.

Neues Konto hinzufügen

Konto automatisch einrichten
Verbindung mit anderen Servertypen herstellen.

E-Mail-Konto

Ihr Name:
Beispiel: Helga Molnar

E-Mail-Adresse:
Beispiel: helga@contoso.com

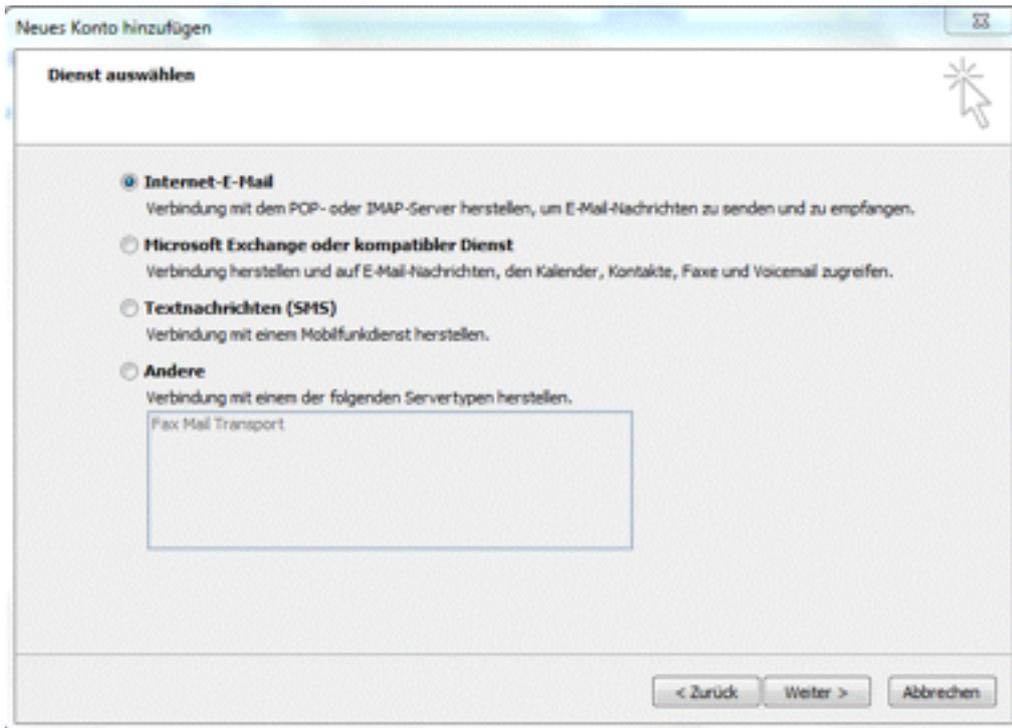
Kennwort:
Kennwort erneut eingeben:
Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

Textnachrichten (SMS)

Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren

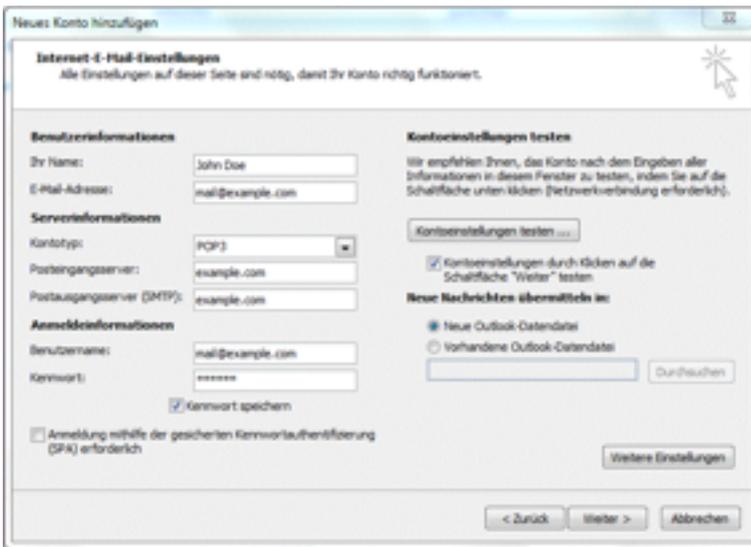
< Zurück Weiter > Abbrechen

4. Wählen Sie die Option **Internet-E-Mail** aus und klicken Sie auf **Weiter**.

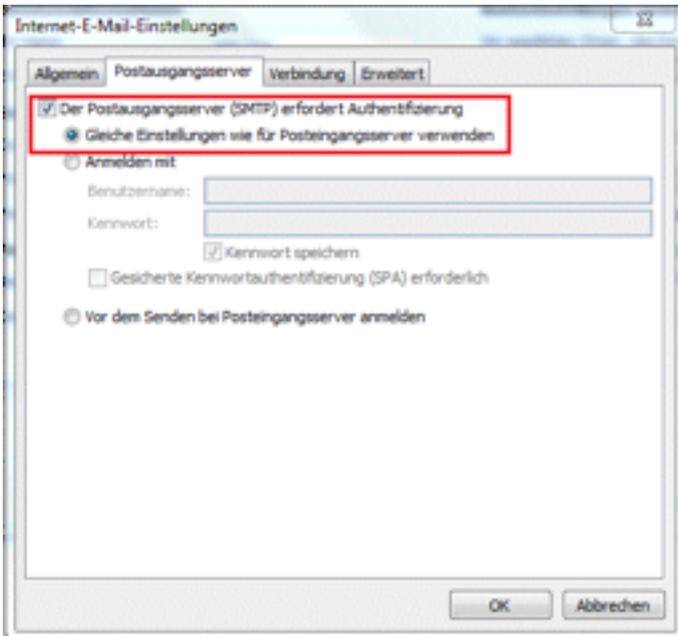


5. Geben Sie Folgendes an:

- **Ihren Namen.**
- **Ihre E-Mail-Adresse.**
- **Kontotyp.** Wenn Sie Kopien von Nachrichten auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option "IMAP" aus. Wenn Sie keine Nachrichten auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option "POP3" aus.
- **Posteingangsserver.** Geben Sie Ihren Domainnamen an. Hier: rsg-saarlouis.de.
- **Postausgangsserver (SMTP).** Geben Sie Ihren Domainnamen an. Hier: rsg-saarlouis.de.
- **Benutzername.** Geben Sie Ihre vollständige E-Mail-Adresse an. Beispiel: mustermann@rsg-saarlouis.de.
- **Passwort.** Dieses Passwort entspricht dem Ihnen zugewiesenen bzw. von Ihnen geänderten Passwort.
- **Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich.** Lassen Sie diese Option deaktiviert.



6. Klicken Sie auf **Weitere Einstellungen**, öffnen Sie die Registerkarte **Postausgangsserver** und aktivieren Sie die Option **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung**.



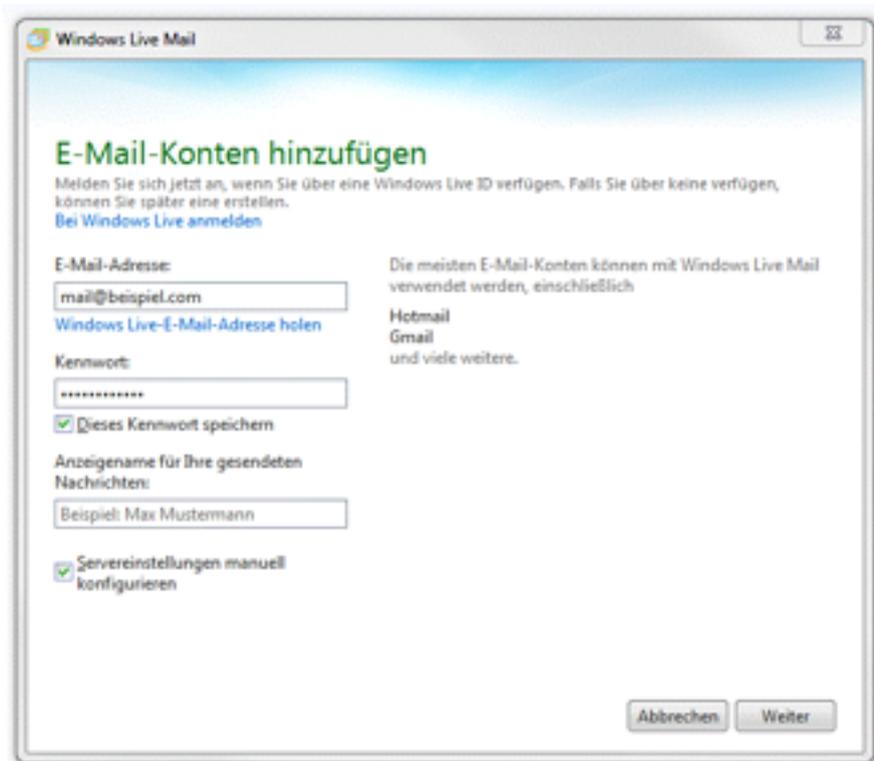
7. Klicken Sie auf **Weiter**.

8. Klicken Sie auf **Fertigstellen**.

2. Zugriff via Windows Live Mail

So richten Sie Windows Live Mail ein:

1. Öffnen Sie Windows Live Mail.
2. Klicken Sie auf **Konten > E-Mail**.
3. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein und aktivieren Sie das Kontrollkästchen bei **Servereinstellungen manuell konfigurieren**.



4. Klicken Sie auf **Weiter**.

5. Im Abschnitt **Informationen zum Posteingangsserver** geben Sie nun Folgendes an:

- **Servertyp**. Wenn Sie Kopien eingegangener E-Mail-Nachrichten auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option **IMAP** aus. Und wenn nicht, wählen Sie **POP** aus.
- **Serveradresse**. Geben Sie Ihren Domainnamen ein, hier: rsg-saarlouis.de.
- **Erfordert eine sichere Verbindung (SSL)**. Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, sofern Ihr Provider dazu rät. Andernfalls lassen Sie es deaktiviert.
- **Port**. Lassen Sie die Standardwerte stehen, sofern Ihr Provider Ihnen nicht dazu rät, benutzerdefinierte Werte zu verwenden.
- **Authentifizierung mit**. Wählen Sie **Klartext** aus, wenn Sie Plesk für Windows verwenden und wählen Sie **POP** im Menü **Servertyp** aus. Andernfalls wählen Sie **Gesicherte Kennwortauthentifizierung**.
- **Anmeldebenutzername**. Geben Sie den Namen Ihres E-Mail-Kontos ein, zum Beispiel mustermann@rsg-saarlouis.de.

Windows Live Mail

Servereinstellungen konfigurieren

Wenden Sie sich an Ihren ISP oder Netzwerkadministrator, wenn Sie die Einstellungen Ihres E-Mail-Servers nicht kennen.

Informationen zum Posteingangsserver

Servertyp: POP

Serveradresse: beispiel.com Port: 110

Erfordert eine sichere Verbindung (SSL)

Authentifizierung mit: Klartext

Anmeldebenutzername: mail@beispiel.com

Informationen zum Postausgangsserver

Serveradresse: beispiel.com Port: 25

Erfordert eine sichere Verbindung (SSL)

Erfordert eine Authentifizierung

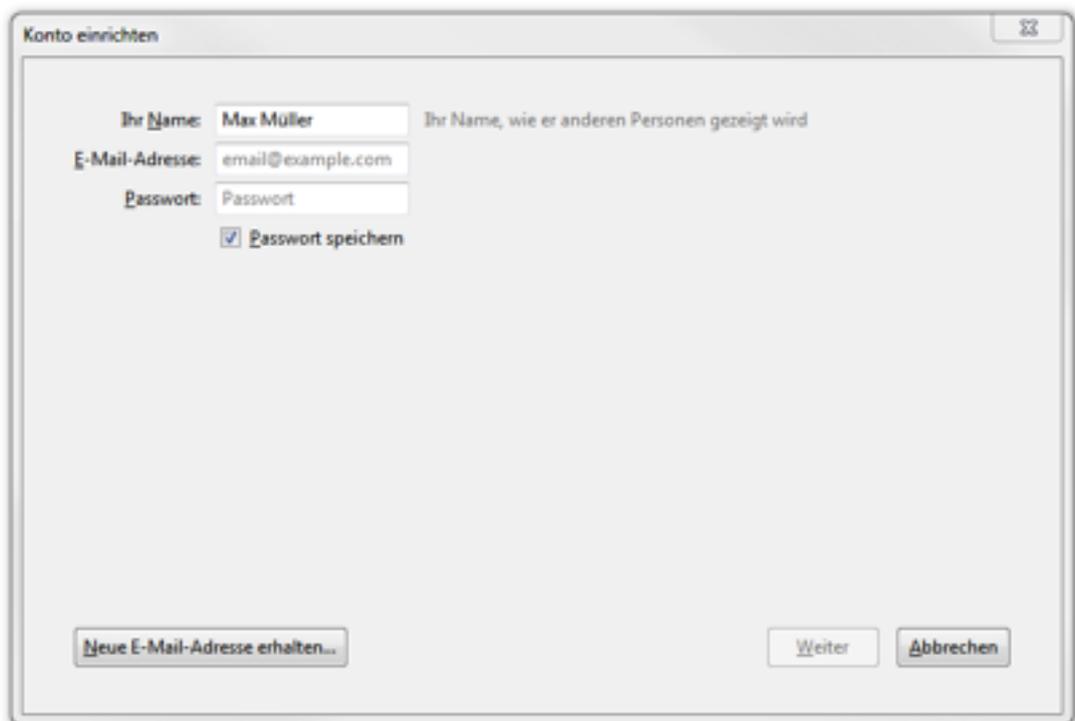
Abbrechen Zurück Weiter

6. Geben Sie im Abschnitt **Informationen zum Postausgangsserver** Folgendes an:
- **Serveradresse.** Geben Sie Ihren Domainnamen ein, hier: rsg-saarlouis.de .
 - **Port.** Lassen Sie den Standardwert stehen, sofern Ihr Provider Ihnen nicht dazu rät, einen benutzerdefinierten Wert zu verwenden.
 - **Erfordert eine sichere Verbindung (SSL).** Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, sofern Ihr Provider dazu rät. Andernfalls lassen Sie es deaktiviert.
 - **Erfordert eine Authentifizierung.** Setzen Sie einen Haken.
7. Klicken Sie auf **Weiter**.

3. Zugriff via Mozilla Thunderbird

Die in diesem Abschnitt enthaltene Anleitung wurde für Mozilla Thunderbird 31.4.0 geprüft. Möglicherweise ist sie nicht auf ältere oder neuere Versionen von Mozilla Thunderbird anwendbar. So richten Sie Mozilla Thunderbird ein:

1. Öffnen Sie Mozilla Thunderbird.
2. Klicken Sie unter der Überschrift **Neues Konto erstellen** auf **E-Mail**.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Überspringen** und **meine existierende E-Mail-Adresse verwenden**.
4. Geben Sie Folgendes an:
 - Ihren Namen, so wie er in gesendeten Nachrichten angezeigt werden soll.
 - Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort.



5. Klicken Sie auf **Fortfahren**.
6. Wenn Thunderbird die Einstellungen nicht automatisch findet, müssen Sie folgende Angaben manuell vornehmen:
 - Kontotyp. Wenn Sie Kopien von Nachrichten auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option **IMAP** aus. Wenn Sie keine Nachrichten auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option **POP3** aus.

Konto einrichten

Ihr Name: Max Müller Ihr Name, wie er anderen Personen gezeigt wird

E-Mail-Adresse: mail@beispiel.com

Passwort: *****

Passwort speichern

⚠ Thunderbird konnte keine Einstellungen für Ihr E-Mail-Konto finden.

Posteingangs-Server	Server-Adresse	Port	SSL	Authentifizierung
IMAP	beispiel.com	143	STARTTLS	Verschlüsseltes Passwort
Postausgangs-Server: SMTP	beispiel.com	25	STARTTLS	Verschlüsseltes Passwort

Benutzername: Posteingangs-Server: mail

Postausgangs-Server: mail

Buttons: Neue E-Mail-Adresse erhalten..., Erweiterte Einstellungen, Erneut testen, Fertig, Abbrechen

7. Klicken Sie auf **Fertig**.

Wenn Sie ein E-Mail-Konto manuell einrichten, verwenden Sie bitte die folgenden typischen Kombinationen aus Einstellungen zur Verbindungssicherheit und zur Authentifizierungsmethode. Wenn die Einstellungen bei Ihnen nicht funktionieren, informieren Sie sich bei Ihrem Hosting-Provider über die richtige Kombination.

Unter Linux, SMTP, IMAP, POP3:

- **SSL:** STARTTLS
- **Authentifizierung:** Verschlüsseltes Passwort

Unter Windows, IMAP:

- **SSL:** Keine
- **Authentifizierung:** Verschlüsseltes Passwort

Unter Windows, SMTP, POP3:

- **SSL:** Keine
- **Authentifizierung:** Normales Passwort

Weitere Parameter, die Sie eventuell für die manuelle Konfiguration Ihres Kontos benötigen:

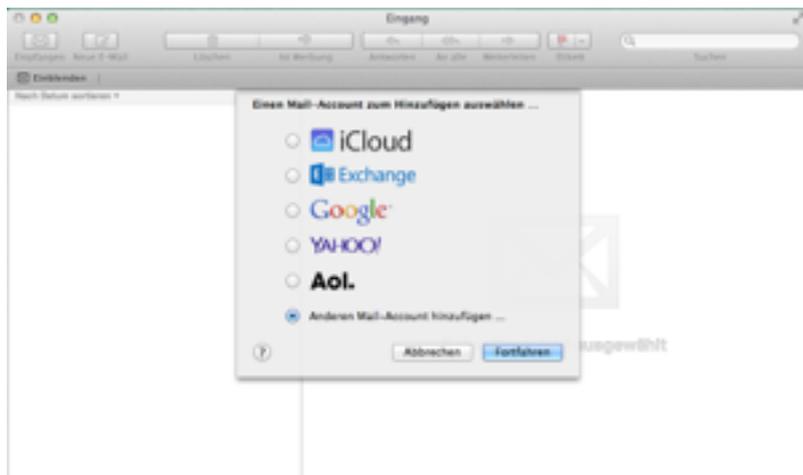
- POP3-Port: 110
- IMAP-Port: 143
- SMTP-Port: 25
- **Benutzername.** Ihre vollständige E-Mail-Adresse. Zum Beispiel: mustermann@rsg-saarlouis.de.
- **Adresse des Posteingangsservers** (POP3/IMAP). Geben Sie die Internetadresse Ihrer Website an. Beispiel: rsg-saarlouis.de
- **Adresse des Postausgangsservers.** Geben Sie die Internetadresse Ihrer Website an. Beispiel: rsg-saarlouis.de

4. Zugriff via Apple Mail

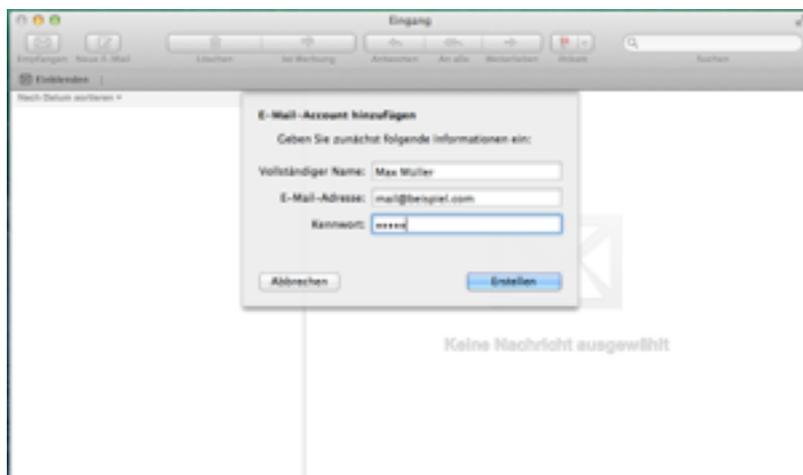
Die in diesem Abschnitt enthaltene Anleitung wurde für Apple Mail 8.2 geprüft. Eventuell ist sie nicht auf ältere oder neuere Versionen von Apple Mail anwendbar.

So richten Sie Apple Mail ein:

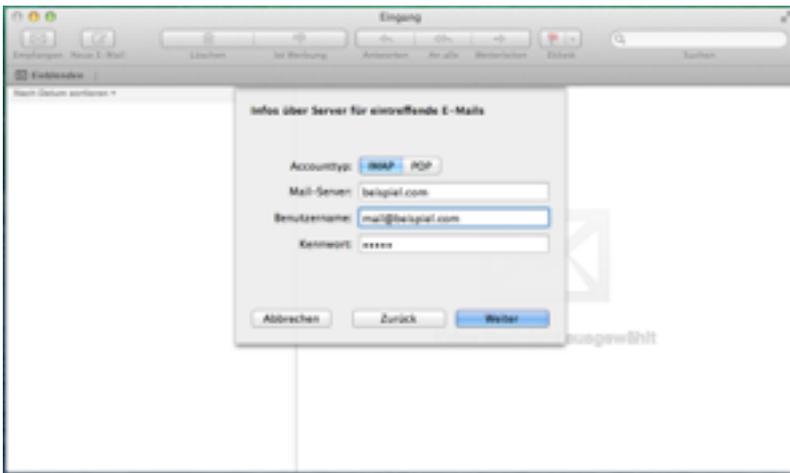
1. Öffnen Sie Apple Mail und wählen Sie die Option **Anderen E-Mail-Account hinzufügen** aus der Liste aus.



2. Klicken Sie auf **Fortfahren**.



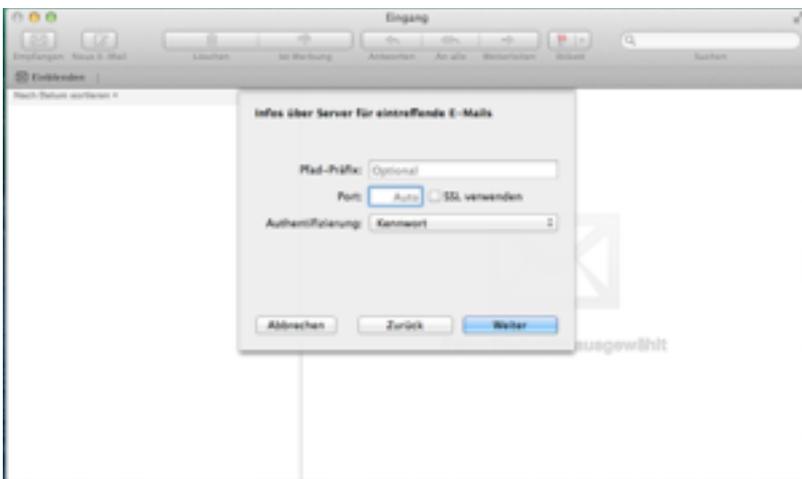
3. Geben Sie Ihren vollständigen Namen, Ihre E-Mail-Adresse sowie Ihr Passwort an und klicken Sie auf **Erstellen**. Nachdem Sie zur manuellen Konfiguration des Kontos aufgefordert werden, klicken Sie auf **Weiter**.



4. Geben Sie Folgendes an:

- **Accounttyp.** Wenn Sie Kopien eingegangener E-Mail-Nachrichten auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option **IMAP** aus. Und wenn nicht, wählen Sie **POP** aus.
- **Mailserver.** Geben Sie Ihren Domainnamen ein, hier: rsg-saarlouis.de.
- **Benutzername.** Geben Sie Ihre vollständige E-Mail-Adresse ein.
- **Passwort.** Geben Sie Ihr Passwort ein.

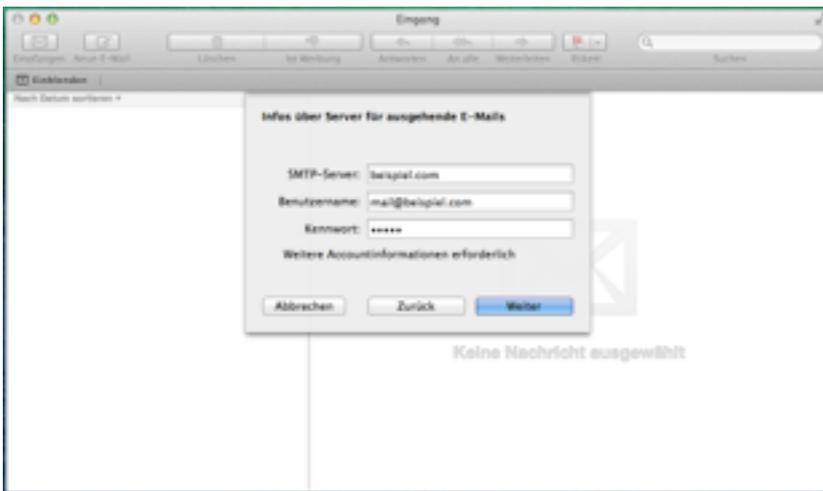
5. Klicken Sie auf **Weiter**. Wenn Sie nun nach weiteren Informationen gefragt werden, klicken Sie erneut auf **Weiter**.



6. Geben Sie Folgendes an:

- **Pfadpräfix.** Lassen Sie dieses leer, sofern Ihr Provider Ihnen nicht dazu rät, eines zu verwenden.
- **Port.** Behalten Sie die Einstellung **Auto** bei, sofern Ihr Provider nicht dazu rät, einen benutzerdefinierten Port zu verwenden.
- **SSL verwenden.** Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, sofern Ihr Provider dazu rät. Andernfalls lassen Sie es deaktiviert.
- **Authentifizierung.** Wählen Sie aus dem Menü den Eintrag **Passwort** aus.

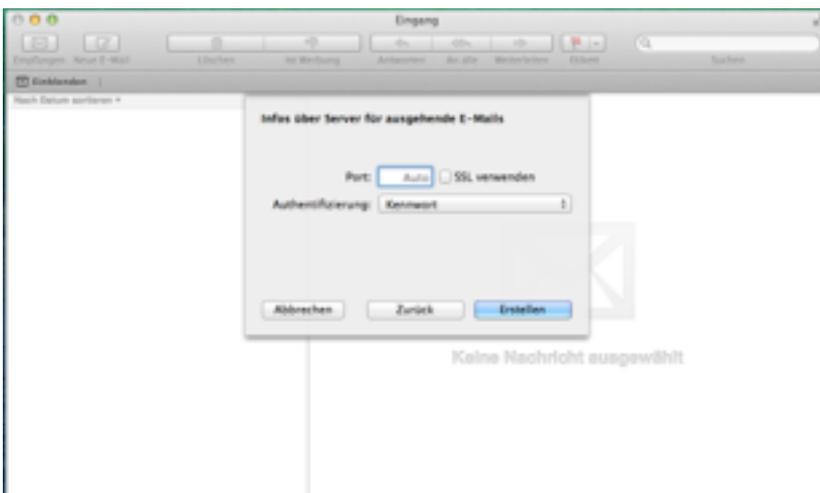
7. Klicken Sie auf **Weiter**.



8. Geben Sie Folgendes an:

- **SMTP-Server.** Geben Sie Ihren Domainnamen ein, hier: rsq-saarlouis.de.
- **Benutzername.** Geben Sie Ihre vollständige E-Mail-Adresse ein.
- **Passwort.** Geben Sie Ihr Passwort ein.

9. Klicken Sie auf **Weiter**. Wenn Sie nun nach weiteren Informationen gefragt werden, klicken Sie erneut auf **Weiter**.



10. Geben Sie Folgendes an:

- **Port.** Behalten Sie die Einstellung **Auto** bei, sofern Ihr Provider nicht dazu rät, einen benutzerdefinierten Port zu verwenden.
- **SSL verwenden.** Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, sofern Ihr Provider dazu rät. Andernfalls lassen Sie es deaktiviert.
- **Authentifizierung.** Wählen Sie aus dem Menü den Eintrag **Passwort** aus.

11. Klicken Sie auf **Erstellen**.

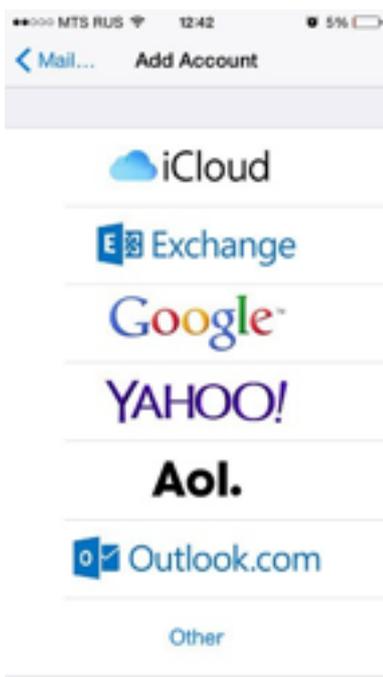
5. Zugriff via iPhone

Die in diesem Abschnitt enthaltene Anleitung wurde für das iPhone 5s geprüft.
So richten Sie ein E-Mail-Konto auf einem iPhone ein:

1. Gehen Sie zu **Einstellungen > Mail, Kontakte, Kalender** und wählen Sie **Account hinzufügen**.

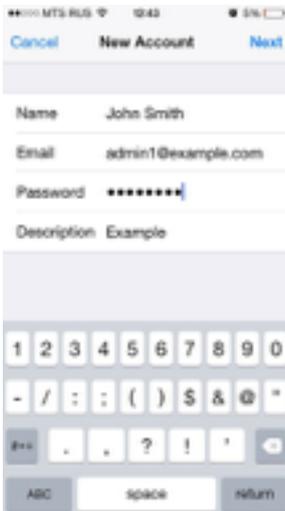


2. Wählen Sie **Account hinzufügen** aus. Anschließend wählen Sie in der angezeigten Liste mit E-Mail-Providern die Option **Andere** aus. Tippen Sie dann auf **Mail-Account hinzufügen**.



3. Im Bildschirm **Neuer Account** geben Sie folgende Informationen ein:

- **Name.** Geben Sie den Namen an, der in Ihren E-Mails angezeigt werden soll.
- **E-Mail.** Geben Sie Ihre vollständige E-Mail-Adresse an. Beispiel: mustermann@rsg-saarlouis.de.
- **Kennwort.** Geben Sie das Passwort Ihres E-Mail-Kontos an.
- **Beschreibung.** Geben Sie eine Beschreibung für das Konto ein (optional); z.B. RSG

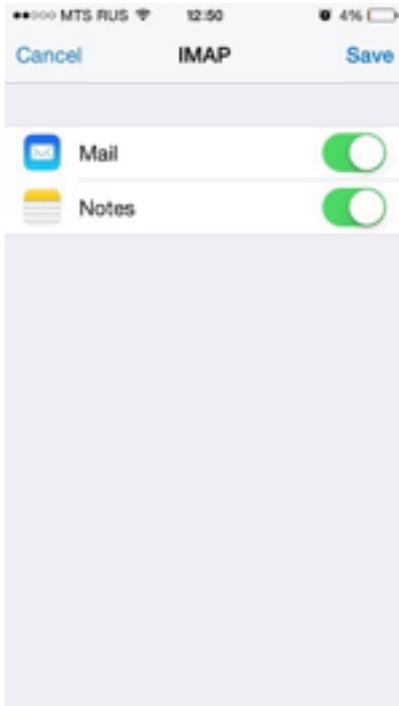


4. Tippen Sie auf **Weiter**. Wählen Sie oben im nächsten Bildschirm entweder die Option **IMAP** (wenn Sie Kopien eingegangener E-Mail-Nachrichten auf dem Server speichern möchten) oder **POP** aus. Anschließend geben Sie die Einzelheiten zu Ihrem Posteingangs- und Postausgangsserver an. Sie sollten für beide Server Folgendes angeben:

- **Hostname.** Geben Sie Ihren Domainnamen ein, hier: rsg-saarlouis.de
- **Benutzername.** Geben Sie den Namen Ihres E-Mail-Kontos ein, zum Beispiel mustermann@rsg-saarlouis.de
- **Kennwort.** Das Passwort zu Ihrem E-Mail-Konto (für den Postausgangsserver ist dies optional).



5. Wenn die E-Mail-Konfiguration hinzugefügt wurde, tippen Sie auf **Sichern**, um fortzufahren. Dann wird die Verbindung zum angegebenen Server überprüft. Ist die Verbindung OK, sehen Sie den Bildschirm, auf dem Sie auswählen können, welche Informationen Sie mit Ihrem Smartphone synchronisieren wollen.



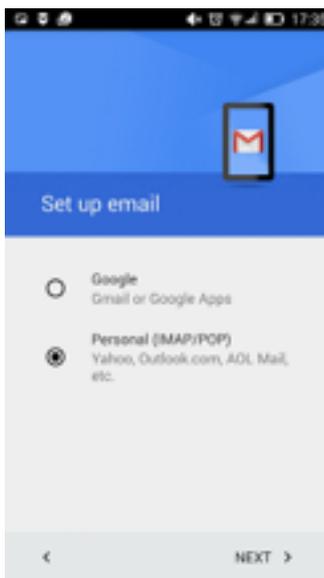
6. Sind alle Informationen angegeben, tippen Sie erneut auf **Sichern**, um die eingegebenen Informationen zu speichern. Ihr iPhone wird nun versuchen, Ihre Kontoinformationen zu überprüfen. Nach erfolgreichem Abschluss werden Sie zum Bildschirm **Mail** geführt. Nun wird Ihr Konto im Abschnitt **Accounts** aufgelistet.

Hinweis: Sollten bei Ihnen Schwierigkeiten mit der Synchronisierung Ihrer Nachrichten auftreten, können Sie die Ordnerübereinstimmungen auch manuell konfigurieren. Dazu wählen Sie Ihr neu erstelltes Konto aus und öffnen den Abschnitt **Erweitert**. Hier können Sie ein Postfach wählen (**Entwürfe**, **Gesendet**, **Gelöscht**, **Archiv**) und einen passenden Ordner auf dem Server auswählen. Auf diese Weise werden Ihre Ordner immer synchronisiert sein, egal wo oder wie Sie auf Ihre E-Mails zugreifen.

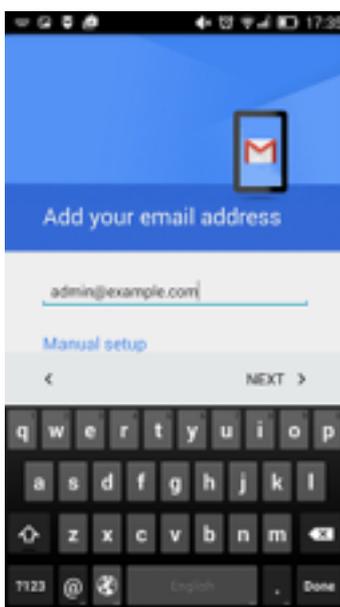
6. Zugriff via Android

Die in diesem Abschnitt enthaltene Anleitung wurde für Android 4.4.2 geprüft. So richten Sie ein E-Mail-Konto auf einem Android ein:

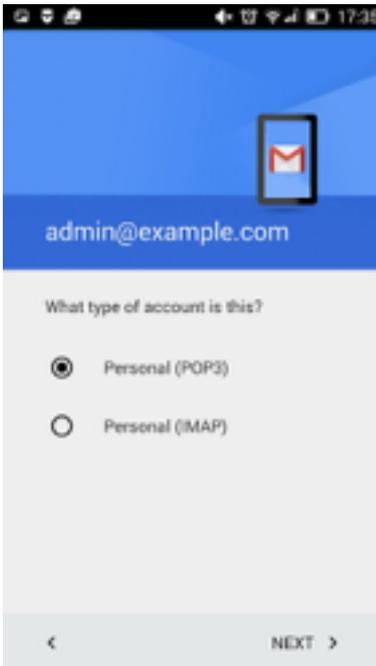
1. Öffnen Sie die Gmail App. Berühren Sie das Menü links oben. Berühren Sie den Pfeil rechts neben Ihrem Benutzernamen und anschließend **Konto hinzufügen**. Danach folgen Sie den unten beschriebenen Schritten. Um zum nächsten Schritt zu gelangen, tippen Sie auf dem Bildschirm auf **Weiter**.
2. Auf dem Bildschirm **E-Mail einrichten** wählen Sie **Persönlich (POP, IMAP)** aus.



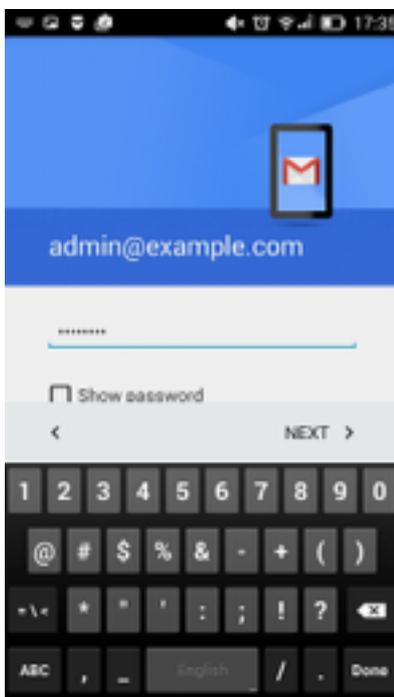
3. Geben Sie auf dem nächsten Bildschirm Ihre vollständige E-Mail-Adresse an. Beispiel: mustermann@rsg-saarlouis.de



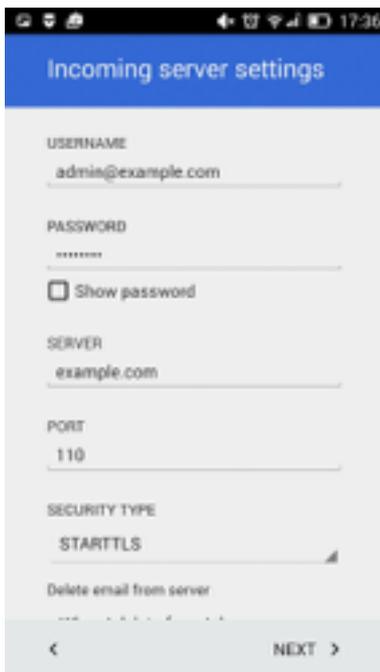
4. Geben Sie die Art des Kontos an. Wenn Sie Kopien der E-Mail-Nachrichten auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option **IMAP** aus. Wenn Sie keine Kopien auf dem Server speichern möchten, wählen Sie die Option **POP3** aus.



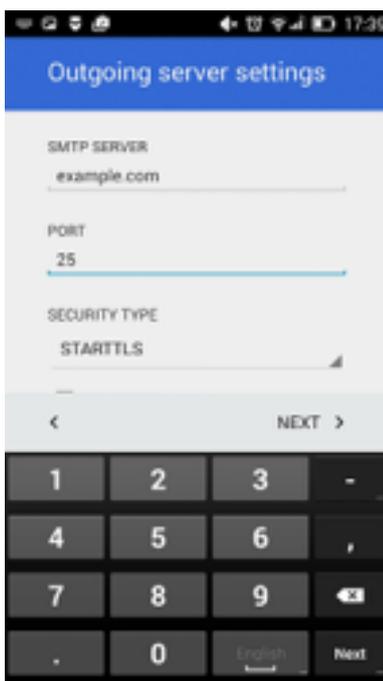
5. Geben Sie das Passwort Ihres E-Mail-Kontos an.



6. Der nächste Bildschirm zeigt die Einstellungen des Eingangsservers an. Geben Sie die Portnummer 110 für POP3 oder 143 für IMAP an.



7. Der nächste Bildschirm zeigt die Einstellungen des Postausgangsservers an. Die Portnummer sollte 25 sein.



8. Wenn alle Daten angegeben sind, überprüft Ihr Android Gerät die Verbindung zum Server und erstellt Ihr E-Mail-Konto. Dann wird das neue Konto in der Kontoliste in der Gmail App angezeigt.